

คู่มือสำหรับประชาชน : การตรวจสอบเพื่อติดแถบพนักแสดงการยกเว้นการให้คำรับรอง ส่วนประกอบของเครื่องชั่ง

หน่วยงานที่ให้บริการ : กองชั่งตวงวัด กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เพื่อให้การกำกับดูแลการใช้เครื่องชั่งแบบดิจิทัลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพไม่เป็นเครื่องมือของการฉ้อโกงได้สะดวกและเกิดความ เป็นธรรมทางการค้าผู้ผลิตผู้นำเข้าผู้ขายหรือผู้ซ่อมส่วนประกอบของเครื่องชั่งที่เป็นส่วนชั่งน้ำหนักหรือส่วนแสดงค่าที่ต่อ ออกมาภายนอก (Remote Display) ที่ใช้กับเครื่องชั่งแบบแท่นชั่งที่ติดตั้งอยู่กับที่ซึ่งมีพิกัดกำลังตั้งแต่ยี่สิบเมตริกตันขึ้นไปที่เป็นระบบดิจิทัลแจ้งรุ่นซึ่งระบุเลขลำดับพิกัดกำลังจำนวนเครื่องพร้อมเอกสารแสดงการใช้รายละเอียดทางเทคนิคหรือคุณ ลักษณะเฉพาะมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเพื่อติดแถบพนักแสดงการยกเว้นการให้คำรับรองก่อนนำออกจำหน่ายหรือส่งมอบให้ เจ้าของหรือผู้ครอบครองตัวอย่างซ้ำไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่ผลิตหรือวันที่รับมอบไปจากพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย ศุลกากรหรือวันที่ซ่อมเสร็จโดยยื่นแบบแจ้งตามประกาศกรมการค้าภายในเรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการผลิตนำเข้า ขยายและซ่อมส่วนประกอบของเครื่องชั่งที่เป็นส่วนชั่งน้ำหนักพ.ศ. 2548 หรือแบบแจ้งตามประกาศกรมการค้าภายในเรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการตรวจสอบให้คำรับรองเครื่องชั่งที่มีส่วนแสดงค่าที่ต่อออกมาภายนอก (Remote Display) พ.ศ. 2556

2. เงื่อนไขการขอรับบริการ

2.1 ในการขอรับบริการผู้ยื่นคำขอต้องทำการนัดหมายล่วงหน้าทีกลุ่มมาตรฐานเครื่องชั่งโทร.0 2547 4345 เพื่อขอรับบริการ กรณีที่ไม่ได้นัดหมายผู้ยื่นคำขอจะได้รับบริการแคในส่วนการยื่นแบบคำขอและทำการนัดหมายเพื่อมารับบริการในการตรวจสอบ ส่วนประกอบของเครื่องชั่ง

2.2 ผู้มารับบริการจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องมาพร้อมกันส่วนประกอบของเครื่องชั่งที่จะตรวจสอบด้วย

2.3 ในกรณีที่เป็นส่วนประกอบของเครื่องชั่งรุ่นใหม่ที่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนหรือส่วนประกอบของเครื่องชั่งที่มีปรับปรุปรองแก้ไข ให้ต่างไปจากต้นแบบที่ขึ้นทะเบียนไว้ผู้รับบริการต้องดำเนินการขอตรวจต้นแบบส่วนประกอบของเครื่องชั่งดังกล่าวก่อน

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) อาคารวิเคราะห์และปฏิบัติการห้าชั้น กองชั่งตวงวัด กรมการค้า ภายในกระทรวงพาณิชย์ 563 ถนนนนทบุรีตำบลบางกระสอบอำเภอเมืองจังหวัดนนทบุรี โทร : 0 2547 4345 โทรสาร : 0 2547 4346/ติดต่อด้วย ตนเองณหน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 1 ถึง 3 ชั่วโมง

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้รับบริการยื่นแบบแจ้งพร้อมเอกสารหลักฐาน (หมายเหตุ: -)	10 นาที	กองชั่งตวงวัด
2)	การพิจารณา ผู้รับบริการนำส่วนประกอบของเครื่องชั่งพร้อมเอกสารประกอบ ให้เจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบ (หมายเหตุ: (ระยะเวลาขึ้นอยู่กับจำนวนเครื่อง))	1 ถึง 2 ชั่วโมง	กองชั่งตวงวัด
3)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ติดแถบพนักเพื่อแสดงการยกเว้นการให้คำรับรอง ส่วนประกอบของเครื่องชั่งที่ถูกต้องตามระเบียบ (หมายเหตุ: (ระยะเวลาขึ้นอยู่กับจำนวนเครื่อง))	5 ถึง 20 นาที	กองชั่งตวงวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	แบบแจ้งตามประกาศกรมการค้ำภายใน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการค้ำภายใน

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม	

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	Call Center กรมการค้ำภายในเบอร์โทร 1569 (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์คชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะตำบลคลองเกลืออำเภอปากเกร็ดจังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบแจ้งส่วนซึ่งนำหนัก (Indicator) (หมายเหตุ: -)
2)	แบบแจ้งส่วนแสดงค่าที่ต่อออกมาภายนอก (Remote Display) (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน และ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในวันที่ยกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาทันทีความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน